**6. Hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn hồ sơ, thủ tục chuyển đổi hộ kinh doanh thành doanh nghiệp**

**a) Trình tự thực hiện**:

***Bước 1:*** Trường hợp chuyển đổi hộ kinh doanh thành doanh nghiệp, chủ hộ kinh doanh trực tiếp hoặc liên hệ với Bưu điện để nộp hồ sơ thông qua dịch vụ bưu chính công ích đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - Phòng Đăng ký kinh doanh thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai tại Trung tâm hành chính công tỉnh Đồng Nai.

***Bước 2:***

- Trường hợp đủ thành phần hồ sơ, công chức tiếp nhận hồ sơ, trao Giấy biên nhận hồ sơ cho người nộp hồ sơ.

- Trường hợp hồ sơ chưa đủ thành phần hồ sơ thì công chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện hướng dẫn để cá nhân, tổ chức nộp đủ thành phần hồ sơ theo quy định.

***Bước 3:*** Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư kiểm tra, giải quyết hồ sơ.

- Trường hợp hồ sơ hợp lệ, Phòng Đăng ký kinh doanh thực hiện hỗ trợ, lập hồ sơ chuyển đổi hộ kinh doanh thành doanh nghiệp cho chủ hộ kinh doanh trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc.

- Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ, Phòng Đăng ký kinh doanh sẽ thông báo bằng văn bản nội dung cần bổ sung cho chủ hộ kinh doanh trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc.

**b) Cách thức thực hiện**:

Chủ hộ kinh doanh thực hiện thủ tục tại Cơ quan đăng ký kinh doanh theo cách thức sau đây:

- Thực hiện thủ tục trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - Phòng Đăng ký kinh doanh thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đồng Nai tại Trung tâm hành chính công tỉnh Đồng Nai;

- Gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích (số điện thoại: 0251.1022);

**c) Thành phần hồ sơ:**

- Bản sao Giấy đăng ký kinh doanh của hộ kinh doanh;

- Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký mã số thuế;

- Bản sao chứng từ nộp lệ phí môn bài, các loại thuế và khoản nộp ngân sách nhà nước khác (nếu có), tờ khai thuế trong thời hạn 01 năm trước khi chuyển đổi.

- Bản sao Giấy tờ pháp lý cá nhân còn hiệu lực của chủ doanh nghiệp tư nhân, chủ sở hữu, thành viên công ty, cổ đông công ty.

**d) Số lượng hồ sơ**: 01 bộ

**đ) Thời hạn giải quyết**: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ.

**e) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính**: Cá nhân, tổ chức

**g) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính**:

*-* Cơ quan có thẩm quyền quyết định:Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Cở quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư.

 **h) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính**: Doanh nghiệp nhỏ và vừa chuyển đổi từ Hộ kinh doanh được nhận những hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn

- Trình tự, thủ tục, hồ sơ đăng ký thành lập doanh nghiệp;

- Trình tự, thủ tục, hồ sơ đăng ký chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh đối với các ngành nghề kinh doanh có điều kiện (nếu có)

**i)** **Lệ phí**: Không có

**k)** **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai**: Không có

**l) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không có

**m) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

+ Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa số 04/2017/QH14 ngày 12 tháng 06 năm 2017;

+ Nghị định số 80/2021NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa.